GÄLLIVARE KOMMUN

Anmälan om drift av förskola, fritidshem och skola

Gällivare Kommun

982 81 Gällivare

0970-818 000

* = Obligatorisk uppgift

Drift av förskola, fritidshem och skola enligt 38 § förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

Anmälan avser*

Förskola

- ☐ Förskola
- ☐ Förskoleklass
- ☐ Öppen förskola

Fritidshem

- ☐ Fritidshem
- ☐ Öppen fritidsverksamhet

Skola

- ☐ Grundskola
- ☐ Grundsärskola
- ☐ Gymnasieskola
- ☐ Gymnasiesärskola
- ☐ Internationell skola
- ☐ Sameskola
- ☐ Specialskola

Startdatum för verksamheten*

Inera AB 816020 v6 1505

Anmälare

Företag*

Organisationsnummer*

Telefon (även riktnummer)*

Utdelningsadress*

Postnummer*

Postort*

E-postadress

Kontaktperson (verksamhetsutövare och behörig firmatecknare)

Förnamn*

Efternamn*

Telefon (även riktnummer)

E-postadress

Fakturamottagare (om annan än anmälaren)

Företag*

Organisationsnummer*

Telefon (även riktnummer)*

Utdelningsadress*

Postnummer*

Postort*

E-postadress

Kontaktperson

Förnamn*

Efternamn*

Telefon (även riktnummer)

E-postadress

GÄLLIVARE KOMMUN

Gällivare Kommun

Fastighetsägare

Företag*

Postnummer*

Organisationsnummer*

Postort*

Telefon (även riktnummer)*

E-postadress

Utdelningsadress*

Kontaktperson

Förnamn*

Telefon (även riktnummer)

Efternamn*

E-postadress

Verksamhetsbeskrivning

Du kan också välja att bifoga verksamhetsbeskrivningen som bilaga till ansökan

Beskrivning av verksamheten

Antal elever/barn cirka*

Antal årskurser/avdelningar*

Lokaler

Anläggningens namn*

Postnummer*

Fastighetsbeteckning*

Postort*

Utdelningsadress*

Max antal personer som får vistas i lokalen samtidigt*

Tillgänglig inomhusyta för barn/elever*

Lokalernas yta, m^2*

Antal tillgängliga toaletter för barn/elever*

Takhöjd, m*

Har radonmätning utförts?*

☐ Ja

☐ Nej, ange orsak ……

Har energideklaration av byggnaden utförts?*

☐ Ja

☐ Nej, ange orsak ……

Datum för radonmätning

Datum för energideklaration

Mätresultat

Ange hur barn och personal informeras om husets energianvändning*

Inera AB 816020 v6 1505

GÄLLIVARE KOMMUN

Gällivare Kommun

Ventilation

Ange typ av ventilation*

- ☐ S (Självdrag)
- ☐ F (Mekanisk frånluft)
- ☐ FT (Mekanisk till- och frånluft)

Finns föreskrifter/skyltar för hur många barn/elever som får vistas i respektive rum?* (För att säkerställa att det inte överstiger lokalens yta samt ventilationskapacitet)

- ☐ Ja
- ☐ Nej, ange orsak ……

Luftflöde (liter/sekund)*

Obligatorisk ventilationskontroll (OVK) har utförts, datum*

Ange var i byggnaden OVK-intyget är placerat*

Mätresultat*

Varmvatten

Har hänsyn tagits till projektering/planering av ledningssystem för tappvatten för att förhindra risken för legionella?*
(t.ex. blindledningar, handdukstorkar, ledningslängd mellan blandningsventil och tappställe)

- ☐ Ja, ange på vilket sätt ……
- ☐ Nej, ange orsak ……

Tidigare verksamhet

Tidigare verksamhet i lokalerna*

Utomhusmiljö

Du kan också välja att bifoga en bilaga.

Gård

Gårdens yta, m^2

Beskriv gårdens utformning

Omgivning

Störande verksamhet intill verksamheten

Avfallsrutiner

Beskriv avfallsrutinerna

Buller

Du kan också välja att bifoga en bilaga.

Störande verksamhet intill verksamheten

Inera AB 816020 v6 1505

GÄLLIVARE KOMMUN

Gällivare Kommun

Förebyggande åtgärder

Hygien

Du kan också välja att bifoga en bilaga.

Ange vilka förebyggande åtgärder som har utförts eller planeras för att skapa en god inomhusmiljö med avseende på hygien (t ex städbarhet, materialval, förvaring, möbler, pedagogik)

Egenkontroll

Du kan också välja att bifoga en bilaga.

Ange vilken eller vilka befattningar i verksamheten som har ansvaret för upprättande av rutiner

Ange vilka rutiner som finns i verksamheten, utifrån miljö- och hälsoskyddsaspekter (t.ex. städning, ventilation, buller, hygien, underhåll av lokaler, hantering av farligt avfall, förhindra legionellatillväxt, kunskapsöverföring och information)

Ange vilken eller vilka metoder som används för att säkerställa att rutinerna följs, brister åtgärdas och att förebyggande åtgärder utförs

Inera AB 816020 v6 1505

Bilagor

- ☐ Skalenlig ritning över lokalerna och gården som avses i anmälan
- ☐ Städschema
- ☐ Beskrivning av förebyggande åtgärder avseende buller
- ☐ Beskrivning av förebyggande åtgärder avseende hygien
- ☐ Beskrivning av gårdens utformning
- ☐ Beskrivning av omgivning
- ☐ Beskrivning av avfallsrutiner
- ☐ Befattningar som ansvarar för egenkontrollen
- ☐ Beskrivning av rutiner i verksamheten
- ☐ Beskrivning av metoder
- ☐ Verksamhetsbeskrivning

Avgift

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa.

Underskrift

Datum och anmälarens underskrift*

Namnförtydligande*

GÄLLIVARE KOMMUN

Gällivare Kommun

Hantering av personuppgifter:

Kommunen blir personuppgiftsansvarig för personuppgifterna först när den ifyllda blanketten tagits emot av kommunen.
Uppgifterna kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen.
För mer information om hur personuppgifterna behandlas i ditt ärende hänvisas till kommunens hemsida.