



Gällivare  
Kommun

Dokumentnamn Förslag till <b>REGLEMENTE FÖR KRISLEDNINGSNÄMNDEN</b>	
Dokumenttyp	Diarienummer
<b>Föreskrifter Reglementen</b>	<b>KS/2017:298/003</b>
Beslutad av	Framtagen av
<b>Kommunfullmäktige</b>	<b>Säkerhetschef</b>
Beslutad	Giltighetstid
<b>Kf 2017-06-20 § 150</b>	<b>Tills vidare</b>

## FÖRESKRIFTER - REGLEMENTEN

**Definition:** Ordet "föreskrift" betyder rättsregler. Enligt 6 kapitlet 32 § i kommunallagen ska kommunfullmäktige utfärda reglementen som närmare föreskriver nämndernas verksamhet och arbetsformer. Med detta menas vilka nämnder som ska finnas, vilka uppgifter de ska ha, hur de ska vara sammansatta, vilka som ska ingå i presidiet och så vidare. I detta fall räknas även kommunstyrelsens om en nämnd. Även annan lagstiftning kan skapa behov av att utfärda reglementen, exempelvis Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap som reglerar bildandet av krisledningsnämnder. Alla reglementen finns i kommunens författningssamling.

## **Uppdrag och verksamhet**

**1 §** Krisledningsnämnden inrättas i enighet med lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Krisledningsnämnden skall fullgöra uppgifter under extraordinära händelser i fredstid. Nämnden får överta verksamheter och beslutsbefogenheter från annan nämnd i enlighet med detta reglemente

Kommunstyrelsen är tillika krisledningsnämnd vilket går att utläsa av kommunstyrelsen reglemente. Arbetsformen för nämnden regleras däremot i 7 §.

## **Organisation inom verksamhetsområdet**

**2 §** Gällivare kommun skall inför varje mandatperiod upprätta en plan för hur kommunen skall hantera extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Planen skall fastställas av kommunfullmäktige. I planen beskrivs även tjänstemansorganisationen vid en extra ordinär händelse.

## **Krisledningsnämndens ledningsfunktion**

**3 §** Ordförande eller, om hen har förhinder, vice ordförande eller andre vice ordförande bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden skall träda i funktion. Innan beslut om att nämnden skall träda i funktion fattas bör dock, om situationen medger det, samråd ske med ledamöter från den centrala krisledningsgruppen

Centrala krisledningsgruppen har rätt och skyldighet att uppmärksamma ordförande i krisledningsnämnden om att nämnden bör sammankallas.

Om krisledningsnämnden anser att förutsättningar för dess verksamhet inte längre föreligger beslutar krisledningsnämnden att den skall träda ur funktion. Fullmäktige får besluta att krisledningsnämnden skall upphöra.

## **Övertagande av hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder**

**4 §** När nämnden trätt i funktion får den besluta att överta hela eller delar av övriga nämnders verksamhetsområde i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning

De händelser som kan hanteras inom ordinarie organisation skall således hanteras i denna och får inte övertas.

När förhållandena medger det skall krisledningsnämnden besluta att de verksamhetsområden som nämnden övertagit från andra nämnder skall återgå till ordinarie nämnd.

Om kommunfullmäktige beslutat om att krisledningsnämndens verksamhet skall upphöra återgår de verksamhetsområden som krisledningsnämnden övertagit till ordinarie nämnd.

## **Uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige**

**5 §** Krisledningsnämndens beslut skall anmälas vid närmast följande kommunfullmäktigesammanträde.

## **Delegering från fullmäktige**

**6 §** Krisledningsnämnden beslutar om ekonomiskt stöd till andra kommuner och landsting som drabbats av en extraordinär händelse i fredstid enligt 4 kap 1§ i lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (2006:544).

Krisledningsnämnden beslutar om att lämna begränsat ekonomiskt stöd till enskild enligt 4 kap 3§ i lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (2006:544).

## **Arbetsformer**

### **Sammansättning**

**7 §** Krisledningsnämnden består av fem ledamöter (grupp 1) och fem ersättare (grupp 2). Dessa skall vara desamma som ledamöterna och ersättarna i kommunstyrelsens arbetsutskott. Grupp 2 samt övriga deltagare i kommunstyrelsen arbetsutskott fungerar som ersättare till ledamöterna i krisledningsnämnden när någon av de ordinarie ledamöterna har förhinder eller som avlösare vid en eventuell långdragen händelse.

Om det skulle uppstå en befarad långdragen händelse där man bedömer att man behöver avlösning i krisledningsnämnden så kan man med fördel låta vice ordförande eller andre vice ordförande utgå från grupp 1 för att leda grupp 2. Vid sådana tillfällen kallar man in vice ordförandes eller andre vice ordförandes ersättare till grupp 1.

## **Sekreterare**

**8 §** Kommunsekreteraren är krisledningsnämndens sekreterare.

## **Ersättares tjänstgöring**

**9 §** Om en ledamot är förhindrad att inställa sig fysiskt till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om dennes ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordning. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

### **Jäv, avbruten tjänstgöring**

**10 §** En ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

### **Ersättares tjänstgöring**

**11 §** En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, skall snarast kalla den ersättare som står i tur att tjänstgöra och som inte redan har kallats in. Vid brådskande ärenden äger nämndens sekreterare rätten att kalla in ersättare om ledamot ej går att nå.

### **Ersättare för ordförande**

**12 §** Om varken ordförande, vice ordförande eller andre vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser nämnden en annan ledamot att vara tillfällig ordförande. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande tills den tillfälliga ordföranden har utsetts.

Om ordförande, vice ordförande eller andre vice ordförande på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordförande. Ersättare fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

### **Sammanträden**

**13 §** Krisledningsnämnden bestämmer tid och plats för sina sammanträden. Ordförande skall dock omedelbart sammankalla nämndens ledamöter om någon kris inträffar som kan föranleda att nämnden måste träda i funktion. Ordförande äger rätt att delegera detta uppdrag åt tjänsteman.

Sammanträden ska hållas om ordförande anser att det behövs.

Ordföranden avgör hur kallelse till sammanträdena skall ske.

Ordförande, eller om hen har förhinder, vice ordförande eller andre vice ordförande får besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut skall därefter snarast anmälas till nämnden.

### **Sammanträde på distans**

**14 §** Krisledningsnämnden får, om särskilda skäl föreligger och kommunfullmäktige så beslutat (KL 6 kap. 32 §), sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ledamot som önskar delta på distans ska i förväg anmäla detta till nämndens kansli. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Krisledningsnämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i nämnden.

### **Justering av protokoll**

**15 §** Protokoll justeras av ordförande och en ledamot. Krisledningsnämnden kan besluta att en paragraf skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligen innan nämnden justerar den.

### **Reservation**

**16 §** Om en ledamot reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra detta skriftligen. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som fastställts för justering av protokollet.

### **Delgivningsmottagare**

**17 §** Delgivning med krisledningsnämnden sker med ordförande, nämndens sekreterare eller annan anställd som nämnden bestämmer

### **Undertecknande av handlingar**

**18 §** Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutats av krisledningsnämnden skall undertecknas av kommunfullmäktige beslutande firmatecknare för kommunen. I övrigt undertecknas handlingar av den anställda som beslutat i ärendet med stöd av delegation.

### **Besvär**

**19 §** Krisledningsnämndens beslut att överta verksamhetsansvar och beslutskompetens kan överklagas genom laglighetsprövning enligt kapitel 10 kommunallagen.

Även formella regler i förvaltningslagen gäller för krisledningsnämnden.

### **Sekretess**

**20 §** För krisledningsnämndens eventuella utlämnande av handlingar gäller den sekretess som skulle ha gällt i ordinarie verksamhet.

### **Tillsyn och ansvar**

**21 §** Krisledningsnämndens verksamhet omfattas av kommunstyrelsens uppsiktsplikt och av den kommunala revisionen.

