



**Gällivare
Kommun**

Dokumentnamn Ekonomiskt stöd till idéburen sektor	
Dokumenttyp	Diarienummer
Ekonomiskt stöd	KS/2019:145-100
Beslutad av	Framtagen av
Kommunstyrelsen	Nämnd- och utredningsenheten
Beslutad	Giltighetstid
Ks 2019-04-02 § 137	Tillsvidare

EKONOMISKT STÖD

Definition: Ekonomiska stöd ska utgå från mål i hållbarhetsplanerna. Inom kategorin "Ekonomiskt stöd" finns stipendier, ekonomiskt stöd till idéburen sektor och till näringslivet. Ekonomiska stöd fattas i huvudsak av kommunstyrelsen.

Gällivare kommuns verksamhet vilar på värdegrunden att alla medborgare är lika värda och ska bemötas med respekt. Kommunen arbetar aktivt för att ha jämlikhet och jämställdhet i fokus i alla kontakter med medborgare, organisationer och företag. All verksamhet i Gällivare kommun ska vila på kommunens vision som är att vara en arktisk småstad i världsklass. För det krävs det att kommunen är en socialt-, ekologisk- och ekonomiskt hållbar kommun. Värdegrunden, visionen och kommunens målsättningar ska återspeglas i de ekonomiska stöd som Gällivare kommun delar ut.

1. Målgrupp för ekonomiskt stöd

Målgruppen för ekonomiskt stöd är främst föreningar och organisationer i Gällivare kommun som bedriver:

- fritidsverksamhet riktad till barn och ungdomar tom 20 år
- kulturverksamhet
- verksamhet som tillgodoser betydelsefulla sociala ändamål
- pensionärsverksamhet
- verksamhet för funktionsnedsatta

Ekonomiskt stöd utgår även till:

- kulturarbetare
- ungdomsverksamhet (UPP-Ungdom Projekt Pengar)
- studieförbund
- föreningsjubileum
- kommunalt lönebidrag till föreningar och organisationer
- enskild väghållning inom Gällivare kommun

2. Mål med stödet

Det ekonomiska stödet ska:

-användas till insatser förenliga med kommunens vision, värdegrund och målsättning vilket innebär att främja delaktighet, jämställdhet och mångfald i kommunen.

3. Grundläggande kriterier för föreningar/organisationer

Föreningen/organisationen ska:

- bedriva verksamhet i Gällivare kommun
- visa på en skriftligen vald styrelse och skriftliga stadgar.

- vara demokratiskt uppbyggd
- verka för samverkan och stimulera till samhällsengagemang
- vara partipolitiskt och religiöst obunden
- verka för tillgänglighet för alla
- ha lämnat redovisning efter eventuella tidigare års utbetalda stöd

Ansökan ska göras i enlighet med respektive verksamhets rutiner och vara undertecknad av behörig firmatecknare.

4. Utbetalning

Utbetalning sker i enlighet med respektive verksamhets rutiner.

5. Redovisning

En förening/organisation som fått ekonomiskt stöd av Gällivare kommun ska enligt verksamhetens anvisning lämna kommunen en redogörelse för föreningens/organisationens verksamhet. Redogörelsen ska om inte annat anges från kommunens verksamhet innehålla:

- verksamhetsberättelse
- resultaträkning
- balansräkning
- revisionsberättelse
- information om stöd/bidrag från annan myndighet eller organisation
- verksamhetsplan och budget för pågående verksamhetsår

En förening/organisation som fått stöd från kommunen är skyldig att på kommunens begäran lämna det som behövs för myndighetens granskning. Stickkontroller kan göras.

Styrelse/nämnd får besluta om att ett utbetalt stöd ska betalas tillbaka om oriktiga eller ofullständiga uppgifter från sökanden är orsak till att stöd felaktigt beviljas. Den som genom oriktiga uppgifter eller på annat sätt otillbörlig utnyttjar bidragsmedel kan avstängas från möjligheten att söka bidrag.

Förening/organisation som står i skuld till kommunen kan inte erhålla medel förrän skulden är reglerad mellan kommunen och den sökande.

6. Formalia

Kommunstyrelsen beslutar om förändringar avseende ekonomiskt stöd till idéburen sektor.

7. Särskilda regler

Föreningar/organisationer som får ekonomiskt stöd från Gällivare kommun ska uppfylla de grundläggande kriterierna om inte annat framgår under respektive område. Utöver de grundläggande kriterierna finns det vissa särskilda regler att förhålla sig till.

7.1 Ungdomsorganisationer fritidsverksamhet

Ansvarig styrelse/nämnd: Kommunstyrelsen

Föreningen ska ha minst tio registrerade medlemmar i åldern 7-20 år samt vara inriktad på fritidsverksamhet för barn och unga i åldersgruppen.

Kassatablå ska inlämnas med övrig redovisning snarast efter föreningens årsmöte.

Verksamhetsbidrag

Verksamhetsbidraget ska stimulera aktiviteter för åldersgruppen 7-20 år. Ingen åldergräns för handikappidrottsförening.

Deltagare ska ha deltagit vid minst fem aktivitetstillfällen per redovisningsperiod.

Rapporteringsblanketten inlämnas med grundläggande redovisning.

Kommunstyrelsen beslutar om hur stort bidraget ska vara per deltagare och aktivitet samt om eventuella bidrag för prioriterade åldrar, områden och grupper.

Anläggningsstöd

För föreningar/organisationer med egna eller förhyrda lokaler.

Stödet baseras på aktiva deltagare 7-20 år samt föregående års kostnader.

Organisationen erhåller ett stöd upp till 80 procent av kostnaderna eller maximalt det belopp per aktiv som kommunstyrelsen beslutar om.

Särskilda bidrag

Startbidrag

Startbidrag till nybildade ungdomsorganisationer med minst tio medlemmar i åldern 7-20 år som inte varit verksam de senaste tre åren. Uppgift på styrelse ska finnas.

Bidrag utgår med belopp från 500 till 1 000 kronor beroende på omfattning vid starten. Ungdomsorganisationen ska tillhöra distrikts- och/eller riksorganisation om inte speciella skäl föreligger.

Bidrag till anskaffning/ombyggnad av anläggningar för fritidsverksamhet

Bidrag kan utgå till ungdomsorganisationer efter prövning. Bidragets storlek kan uppgå till 50 procent av totalkostnaden, dock maximalt 250 000 kronor.

Bidrag vid Norrbottens idrottsförbunds arrangemang

Bidrag kan utgå till förening för ungdom som deltar i Norrbottens idrottsförbunds arrangemang för barn och unga som Lilla VM, Kurirspelen, bredd- och elitläger mm.

7.2 UPP (Ungdom Projekt Pengar)

Ansvarig styrelse/nämnd: Kommunstyrelsen

För UPP krävs inte grundläggande villkor och redovisning. Nedanstående ska uppfyllas. Senast en månad efter avslutat arrangemang/aktivitet ska redovisning inlämnas enligt instruktioner. Överblivet bidrag ska återbetalas.

Sökande/arrangör ska vara mellan 13 och 26 år. Endast en ansökan per arrangemang. Krav på förälder/vuxen om sökande är 15 år eller yngre.

Arrangemanget/aktiviteten som ansökan gäller ska vända till en grupp om minst 10 personer i åldern 13-26 år. Alla arrangemang ska vara drogria.

Arrangemanget/aktiviteten ska ha en öppen anmälan, alla som vill ska ha chansen att delta. Möjlighet att ange åldersgräns.

Inget bidrag till skolresor, företag eller föreningsverksamheter. Inte heller till löpande verksamhet eller nystart av förening.

Bidrag upp till 5 000 kr kan ungdomslotsarna bevilja redan samma dag.

Vid beviljat bidrag ska UPP finnas med vid annons, affischering m.m.

7.3 Kultur

Ansvarig styrelse/nämnd: Kommunstyrelsen

Stöd till förening, organisation eller kulturarbetare som har en allmänkulturell inriktning exempelvis konst, musik, dans, film, teater, foto, tvärkonstnärligt, konsthantverk, kulturarv, litteratur och/eller tvärkonstnärligt.

Förening/organisation ska utöver grundläggande kriterier ha egen kassaförvaltning.

Kulturarbetare ska ha registrerat sig med organisationsnummer samt ha egen kassaförvaltning.

Ett grundläggande kriterium för föreningar/organisationer som söker kulturstöd är att i ansökan beskriva hur föreningen/organisationen arbetar utifrån de mål som styr kulturverksamheten.

Föreningar/organisationer med allmänkulturell verksamhet som bidrar till ett varierat kulturutbud under hela året samt verksamhet som riktar sig till barn och ungdom prioriteras.

Kulturellt verksamhetsstöd kan utgå med högst 75 procent till barn- och ungdomsverksamhet (till och med 20 år) och till vuxenverksamhet med högst 25 procent.

Vid ansökan om verksamhetsstöd till tillfällig kulturell verksamhet ska ansökan ha inkommit senast två veckor före den bedrivna verksamheten. Eventuellt överskott återbetalas efter redovisning av arrangemanget.

Vid marknadsföring av verksamheten/arrangemanget ska det framgå att kulturen i Gällivare kommun är medarrangör. Alla arrangemang ska vara öppna för allmänheten. Stöd betalas inte ut om denna information saknas.

7.4 Sociala föreningar

Ansvarig styrelse/nämnd: Socialnämnden

Aktivitets/projektbidrag /administrationsbidrag

Stöd kan utgå för att främja utveckling inom något av socialnämndens ansvarsområden, eller i av nämnden särskild bestämd målgrupp/företeelse. Bidraget kan också ses som ett stimulansstöd till föreningen/organisationen i främjandet av ett brett utbud av aktiviteter för olika målgrupper och underlätta möjligheten till samarbete mellan föreningen/organisationen och den kommunala verksamheten.

Administrationsbidrag kan beviljas som grundbidrag till den löpande verksamheten utifrån syfte/mål föreningen/organisationen har.

Hyresbidrag

Hyresbidrag kan beviljas med max 80 procent av hyreskostnaden, dock högst med 500 kr/medlem och maximalt 60 000 kr/år. Bidraget utbetalas efter det att giltigt hyreskontrakt uppvisas. Vid nyanskaffning ska socialnämnden informeras.

7.5 Handikappföreningar

Ansvarig styrelse/nämnd: Kommunstyrelsen

Övervägande del medlemmar ska vara personer som till följd av en eller flera varaktiga funktionsnedsättningar möter stora svårigheter i det dagliga livet. I de fall föreningens verksamhet rör barn eller personer som har funktionsnedsättningar som gör det särskilt svårt för dem att själva handha sina angelägenheter som medlemmar och ta till vara sina rättigheter kan föreningen till övervägande del bestå av närstående till personer med funktionsnedsättningar.

Föreningen ska ha bedrivit verksamhet under minst två år.

I ansökan ska framgå antal medlemmar och stödmedlemmar.

Kommunalt bidrag kan lämnas i form av grundbidrag inklusive samarbetsbidrag. Helt grundbidrag (6 000 kronor) utgår till föreningar med minst 50 medlemmar och halvt grundbidrag (3 000 kronor) för föreningar med minst 25 medlemmar.

Med samarbete menas bl.a. att föreningarna informerar sina medlemmar, skolor, har kurser, ger skriftlig och muntlig information mm.

Aktivitetsstödet är 40, 80 respektive 150 kronor per medlem enligt följande:

Reumatikerföreningen, Diabetesföreningen, Hörselskadades förening (HRF), Psoriasisförbundet, Astma/Allergiföreningen, Hjärt- och Lungsjukas förening (HLF) 40 kr

Demensföreningen, Afasiföreningen, Strokeföreningen 80 kr

Föreningen för rörelsehindrade barn och ungdomar (RBU), De handikappades riksförbund (DHR), Föreningen för utvecklingsskadade barn och vuxna (FUB), Synskadades riksförbund (SRF), NEUROförbundet (NHR) 150 kr

7.6 Studieförbund

Ansvarig styrelse/nämnd: Kommunstyrelsen

Grundbidrag

70 procent av det kommunala anslaget beräknas på respektive studieförbunds procentuella andel av statsbidragsberättigad cirkelverksamhet, kultur och övrig folkbildningsverksamhet de två senaste åren.

Målgruppsbidrag

10 procent av det kommunala anslaget beräknas på respektive studieförbunds procentuella andel av föregående års totala antal målgruppsstimmar.

Målgruppsbidraget avser funktionsnedsatta, arbetslösa, nyanlända och asylsökande (enligt samma definition som gäller för det statliga bidraget).

Volymbidrag

10 procent av det kommunala anslaget beräknas på respektive studieförbunds procentuella andel av föregående års totala antal kulturprogram och studietimmar avseende cirkelverksamhet och övrig folkbildningsverksamhet.

Kulturbidrag

10 procent av det kommunala anslaget beräknas på respektive studieförbunds procentuella andel av föregående års totala antal kulturprogram.

Villkor

Utöver att de grundläggande villkoren ska uppfyllas ska kommunintyg inkluderande cirkelverksamhet, övrig folkbildningsverksamhet och kulturverksamhet inlämnas.

Gällivare kommun har möjlighet att i samråd med lokala folkbildningsrådet använda en mindre del av det totala anslaget till studieförbunden för gemensamma insatser av studieförbunden t.ex. kulturfestivalen.

7.7 Integrerande och förebyggande verksamhet rörande asylsökande och nyanlända

Ansvarig styrelse/nämnd: Kommunstyrelsen

Förebyggande och långsiktiga integrerande aktiviteter för nyanlända och asylsökande. Bidrag kan inte sökas och beviljas för redan utförd aktivitet. För detta krävs inte grundläggande villkor och redovisning enligt avsnitt 5. Redovisning sker genom en skriftlig rapport och en ekonomisk redovisning av beviljade medel inlämnas enligt instruktioner.

7.8 Social hållbarhet

Ansvarig styrelse/nämnd: Kommunstyrelsen

Organisationer/föreningar kan söka stöd för att stärka den sociala hållbarheten i kommunen. Stöd ges till prioriterade fokusområden. För detta krävs inte grundläggande villkor och redovisning enligt avsnitt 5. Redovisning sker genom en skriftlig rapport och en ekonomisk redovisning av beviljade medel inlämnas enligt instruktioner.

7.9 Föreningsjubileum

Ansvarig styrelse/nämnd: Kommunstyrelsen

Stöd till föreningsjubiléer utgår enligt följande:

Antal år	Bidrag
25 år	2.500 kr
50 år	5.000 kr
75 år	7.500 kr
100 år	10.000 kr

Bidraget utgår i syfte att utveckla föreningens verksamhet med speciell inriktning mot ungdom.

7.10 Kommunalt lönebidrag till föreningar och organisationer

Ansvarig styrelse/nämnd: Respektive ansvarig nämnd

Kommunalt bidrag gäller för vissa föreningar/organisationer som har person anställd och som av Af har beviljats bidragsformerna *lönebidrag*, *trygghetsanställning* eller *utvecklingsanställning*.

Utbetalning sker månadsvis i efterskott. Innan utbetalning kan ske ska kopia på anställningsbevis + beslut från Af skickas in. Kopia på Af:s avisering och kopia på den anställdes lönespecifikation ska varje månad bifogas rekviseringen.

Det kommunala lönebidragets storlek är i relation till sysselsättningsgrad och kan aldrig överstiga föreningens lönekostnad.

Förändrade förhållanden i anställningen ska skyndsamt meddelas ansvarig enhet (ex arbetstagaren slutat, ny arbetstagare, förändrad sysselsättningsgrad, etc.) Om

rekvirering inte skett på sex månader och förändringar inte meddelats avslutas ärendet och ny ansökan om kommunalt lönebidrag krävs.

Bidragsantal enligt:

1 st	16 200 kr/år (vid heltid)
1,5 st	24 300 kr/år (vid heltid)
2 st	32 400 kr/år (vid heltid)

Det kommunala bidraget gäller för föreningar och organisationer där samhällsnyttan bedöms som stor utifrån nedanstående prioriteringsordning

Prioriteringsordning

- | | | |
|---|---|-------------------------|
| 1. Handikapporganisationer | } | 2,0 bidragsantal |
| 2. Sociala föreningar | | |
| 3. Föreningar som driver viktiga anläggningar eller särskilt viktig ungdomsverksamhet | | 1,5 bidragsantal |
| 4. Övriga
(ej fackliga organisationer, studieförbund eller folketshusföreningar) | | 1.0 bidragsantal |

7.11 Enskild väghållning inom Gällivare kommun

Ansvarig styrelse/nämnd: Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen handlägger alla frågor rörande den enskilda väghållningen i kommunens regi liksom frågor om bidrag till enskilda vägar.

Det ankommer på kommunstyrelsen att verkställa erforderliga utredningar i bidragsfrågor samt utanordna beviljade bidrag och avge förslag till beslut i frågor av kommunstyrelsen.

Vid bidragsgivning till vägföreningar och vägsamfälligheter för byggnadsföretag ska kommunen få insyn i föreningarnas verksamhet genom kopior av protokoll från förenings- och styrelsesammanträden. Därjämte bör bokslut och revisionsberättelser överlämnas till kommunen.

Kommunalt bidrag utgår inte för väg till fastighet belägen inom område avsatt för fritidsbebyggelse. Inte heller för väg till fastighet avstyckad för eller bebyggd med fritidshus. Ovan nämnda villkor gäller oavsett om fastigheten nyttjas som permanent bostad eller inte.

Vägar och gator inom detaljplanelagda områden med permanent bosättning där vägföreningar är bildade och statsbidrag utgår

Kommunen medverkar vid byggande och svarar för underhåll och istandsättning av gator och vägar om vägföreningen därom anhåller, men kommunen ska ha

rätt att uppbära utgående statsbidrag och eventuellt andra ersättningar för dessa tjänster.

Kommunen svarar för de kostnader som inte täckes av stats- och landstingsmedel och eventuellt andra ersättningar.

Förutsättningen för att kommunen medverkar vid byggandet är att vägföreningen ordnat markfrågan enligt 3 kap 75 § eller enligt lag om enskilda vägar.

Vid Trafikverkets avsyning av arbetena ska representant från kommunen närvara.

Byggande, underhåll och iståndsättning av enskilda vägar utom detaljplanelagda områden med permanent bosättning där vägsamfälligheter är bildade och statsbidrag utgår

Kommunen kan efter särskilt beslut medverka vid byggande och svara för underhåll av gator och vägar om vägsamfälligheten därom anholder, men kommunen ska ha rätt att uppbära utgående statsbidrag och eventuellt andra ersättningar för dessa tjänster.

Kommunen beslutar även om bidragsandel till de kostnader som inte täckes av stats- och landstingsmedel och eventuellt andra ersättningar. Förutsättningen för att kommunen medverkar vid byggandet är att vägsamfälligheten ordnat markfrågan enligt lag om enskild väghållning eller på annat av länsstyrelsen godkänt sätt.

Vid Vägverkets avsyning av arbetena ska representant från kommunen närvara.

Bidrag till vägar där kommunen inte har underhållsansvaret

Bidragsbeloppet fastställs årligen i enlighet med Vägverkets kostnadsberäkning. För senare tillkommande statsbidragsvägar lämnas jämförbart kommunalt bidrag.

Inte statsbidragsberättigade enskilda utfartsvägar med permanent bosättning

Underhåll

Till underhåll av väg räknas barmarksunderhåll, vinterväghållning, mindre förbättringsarbeten och förnyelse av beläggning.

Kommunalt bidrag utgår enligt gällande taxa för vinter- och sommarunderhåll.

Bidrag utgår för vägar med en längd av minst 100 och max 1000 m.

Väglängden ska mätas från entré till vägkant, där anslutning sker till allmän eller annan väg.

För väglängd överstigande 1000 m kan bidrag normalt inte utgå.

Minst en intressent ska vara boende vid vägen året om.

För att bidrag ska utgå måste vägen underhållas på sådant sätt att trafik med bil kan ske hela året.

Bidraget betalas årsvis i efterskott. Beräkningen sker efter jämna 5-meters intervaller samt indexregleras varje år. Indexreglering sker efter samma normer som Vägverket tillämpar för enskilda vägar. Bidragsåret räknas från 1.1--31.12.